

附件 3

2023 年度上海市崇明区定向选调生职位

序号	用人单位	职位名称	职位简介	计划录用人数	学历要求	专业类别
1	区纪委监委	派驻纪检监察组二级主任科员及以下	从事纪检监察工作。	1	本科及以上	政法
2	区委统战部	办公室二级主任科员及以下	从事综合事务协调管理、办文、办会等工作。	1	本科及以上	综合管理
3	区委政法委	办公室二级主任科员及以下	从事综合事务协调管理、办文、办会及政法宣传等工作。	1	本科及以上	政法
4	区教育局	基教科二级主任科员及以下	从事基础教育管理等工作。	1	硕士研究生及以上	综合管理
5	区司法局	乡镇司法所二级主任科员及以下	从事法治宣传、人民调解、社区矫正及安置帮教等工作。	2	本科及以上	政法
6	区财政局	经济建设科二级主任科员及以下	从事对口联系单位预算绩效管理、资产管理等工作。	1	本科及以上	财经
7	区人力资源社会保障局	事业人员管理科二级主任科员及以下	从事事业单位人事管理等工作。	1	本科及以上	综合管理
8	横沙乡	经济发展办二级主任科员及以下	从事经济发展规划、产业发展服务、财务制度监管及安全生产监督等工作。	1	硕士研究生及以上	财经
9	新村乡	党群工作办二级主任科员及以下	从事基层党组织建设、干部教育培训等工作。	1	本科及以上	综合管理
10	三星镇	基本管理单元二级主任科员及以下	从事基本管理单元社区日常事务管理等工作。	1	硕士研究生及以上	综合管理
11	庙镇	农业农村办二级主任科员及以下	从事农业农村发展规划、农村基础设施建设及乡村治理等工作。	1	本科及以上	城市建设

序号	用人单位	职位名称	职位简介	计划录用人数	学历要求	专业类别
12	城桥镇	平安建设办二级主任科员及以下	从事社会治安综合治理及突发事件应急处置等工作。	1	硕士研究生及以上	政法
13	建设镇	党政办二级主任科员及以下	从事机关日常事务协调管理、督促检查及综合文稿起草等工作。	1	本科及以上	信息技术
14	新河镇	党政办二级主任科员及以下	从事机关日常事务协调管理、督促检查及综合文稿起草等工作。	1	本科及以上	政法
15	竖新镇	基本管理单元二级主任科员及以下	从事基本管理单元社区日常事务管理等工作。	1	本科及以上	城市建设
16	新海镇	社区建设办二级主任科员及以下	从事社区建设规划管理、社会优抚、民政救助及双拥政策落实等工作。	1	本科及以上	财经
17	东平镇	规划环境办二级主任科员及以下	从事城镇规划建设、土地规划管理及生态环境保护等工作。	1	本科及以上	城市建设